

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о Комиссии по профессиональным квалификациям на рынке ценных бумаг**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по профессиональным квалификациям на рынке ценных бумаг (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (далее – Совет). Деятельность Комиссии направлена на рассмотрение вопросов создания и развития системы профессиональных квалификаций на рынке ценных бумаг в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист рынка ценных бумаг».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, решениями Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее – НСПК), решениями Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии координируется Советом.

1.4. Комиссия создается и ликвидируется решением Совета по согласованию с председателем НСПК.

1.5. Комиссия действует без образования юридического лица.

### **2. Направления деятельности, функции и права Комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является координация деятельности, формирование и поддержка функционирования и развития системы профессиональных квалификаций на финансовом рынке в сфере рынка ценных бумаг и оказания услуг по финансовому консультированию.

2.2. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- поддержка качественного и непрерывного развития системы профессиональных стандартов, актуализация и организация применения профессиональных стандартов для специалистов финансового рынка в рамках квалификаций: «Специалист рынка ценных бумаг» .;
- разработка требований для подтверждения профессиональной квалификации, организация, координация и контроль деятельности по оценке профессиональных квалификаций для специалистов финансового рынка;
- поддержка непрерывного и качественного развития системы оценочных средств в рамках квалификаций: «Специалист рынка ценных бумаг»;
- участие в определении потребностей в образовании и обучении, в разработке образовательных стандартов профессионального образования, в обновлении и профессионально-общественной аккредитации программ профессионального образования и обучения в области рынка ценных бумаг и финансового консультирования.

2.3. Комиссия осуществляет в пределах своей компетенции следующие функции:

- координация и проведение мониторинга сегмента рынка труда и появления новых профессий, изменений в наименованиях и перечнях профессий финансового рынка в области ценных бумаг и финансового консультирования;

- организация разработки проектов профессиональных стандартов и иных требований к профессиям и квалификациям для областей профессиональной деятельности финансового рынка ценных бумаг и финансового консультирования;
- разработка предложений к проекту отраслевой рамки квалификаций и квалификационным требованиям, предложений по актуализации отраслевой рамки квалификаций (при ее наличии);
- организация, координация и контроль деятельности по оценке и присвоению профессиональных квалификаций в областях профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг и финансового консультирования;
- участие в разработке и экспертизе стандартов образования и профессионального обучения специалистов финансового рынка;
- участие в организации деятельности уполномоченных органов и профессионально-общественной аккредитации образовательных программ и вузов финансово-экономического профиля.

#### 2.4. Комиссия имеет право:

- готовить и вносить для рассмотрения на заседаниях Совета предложения по развитию системы профессиональных квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами для специалистов финансового рынка;
- принимать участие в профессионально-общественном обсуждении проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы развития профессиональных квалификаций;
- взаимодействовать с общероссийскими объединениями работодателей, объединениями профессиональных союзов, профессиональными сообществами, работодателями, организациями системы профессионального образования и обучения, органами государственной власти и иными организациями;
- проводить публичные мероприятия для организации профессионально – общественного обсуждения инициатив по развитию профессиональных квалификаций в сфере финансового рынка, участвовать в аналогичных мероприятиях, проводимых Советом и комиссиями по профессиональным квалификациям;
- создавать рабочие группы и исполнительные органы для организационного обеспечения работы Комиссии.

### **3. Состав и организация работы Комиссии**

3.1. Состав Комиссии формируется на основе представительства заинтересованных сторон – представителей общероссийских объединений работодателей, профессиональных союзов, профессиональных сообществ, работодателей, представителей системы профессионального образования и обучения, органов государственной власти.

3.2. Председатель Комиссии назначается и освобождается от обязанностей председателем Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка.

3.3. Персональный состав Комиссии формируется и утверждается Председателем Комиссии по согласованию с председателем Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка.

3.4. Член Комиссии может выйти из ее состава в любое время, предварительно, не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней письменно уведомив об этом Председателя Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год по инициативе Председателя Комиссии или по инициативе члена Комиссии по согласованию с Председателем Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии могут проводиться в очной или заочной форме.

3.7. Каждый член Комиссии участвует в заседании Комиссии лично и имеет один голос. В случае, если член Комиссии не может присутствовать на заседании, он вправе письменно передать свой голос другому члену Комиссии.

3.8. Кворум заседания составляет не менее одной трети от численного состава Комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов с учетом поступивших письменных мнений членов Комиссии. При равенстве голосов голос Председателя Комиссии является решающим.

3.9. Председатель Комиссии ежегодно представляет в Совет отчет о деятельности и план работы Комиссии.

3.10. Члены Комиссии дают согласие на обработку своих персональных данных, их раскрытие в том объеме, который будет необходим для бесперебойной работы настоящей Комиссии.

3.11. Члены Комиссии в рамках своей компетенции и возможностей обеспечивают участие в проектах СПКФР в целях способствования развитию финансовой грамотности.

3.12. Ответственный секретарь Комиссии по итогам календарного года проводит анализ посещаемости заседаний членами Комиссии и предоставляет ежегодный отчет Председателю Комиссии. В случае если согласно проведенному анализу член Комиссии за последние 12 (двенадцать) месяцев посетил менее 50% очных заседаний Комиссии, не принимал участия в голосовании по вопросам повестки дня заочных заседаний комиссии, Ответственный секретарь Комиссии включает вопрос о ротации указанного члена Комиссии в повестку следующего заседания Комиссии и направляет указанному члену Комиссии соответствующее уведомление.

#### **4. Полномочия и ответственность членов Комиссии**

4.1. Председатель Комиссии:

- организует и координирует работу Комиссии;
- назначает секретаря Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- утверждает протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет координацию деятельности создаваемых Комиссией рабочих групп и подкомиссий по выполнению возложенных на них функций;
- организует взаимодействие Комиссии с СПКФР, органами государственной власти и управления и другими организациями;
- ежегодно представляет в СПКФР отчет о деятельности и план работы Комиссии на следующий год;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением.

4.2. Члены Комиссии:

- участвуют в решении задач, стоящих перед Комиссией;
- участвуют в заседаниях Комиссии;
- принимают участие в обсуждениях;
- выполняют поручения, возложенные на них председателем комиссии в объемах и сроках, установленных Протоколом заседания Комиссии;
- осуществляют иные действия в соответствии с Положением.